

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКАЯ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА**

МОУ САМАРСКАЯ СОШ

ПРИНЯТО:
на заседании на
педагогического совета
протокол № от 22 июня
2022 года

РАССМОТРЕНО: на заседании
Совета родителей протокол № 8
от 16.05. 2022 года
РАССМОТРЕНО: на заседании
Совета учащихся.
протокол № 9 от 25.05. 2022
года

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом № 74/1- осн
От 27 июня 2022 года

**ПОЛОЖЕНИЕ О ШКОЛЬНОЙ СЛУЖБЕ МЕДИАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
САМАРСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
МОУ Самарская СОШ**

1. Общие положения

1.1. Служба медиации является объединением обучающихся и педагогов, действующем в образовательной организации на основе добровольческих усилий обучающихся.

1.2. Служба медиации действует на основании действующего законодательства, Устава школы, настоящего Положения и Стандартов восстановительной медиации.

2. Цели и задачи школьной службы медиации

2.1. Целью службы медиации является:

2.1.1. Распространение среди обучающихся, работников образовательной организации и педагогов цивилизованных форм разрешения конфликтов.

2.1.2. Помощь в разрешении конфликтных и криминальных ситуаций на основе принципов восстановительной медиации.

2.1.3. Снижение количества административного реагирования на правонарушения.

2.2. Задачами службы медиации являются:

- формирование группы, состоящей из участников образовательных отношений, готовых использовать техники и инструменты, применяемые в работе службы медиации при разрешении конфликтных ситуаций, возникающих между участниками образовательных отношений;
- информационно-просветительская деятельность с участниками образовательных отношений;
- снижение деструктивного влияния возникающих конфликтов между участниками образовательных отношений;
- содействие профилактике агрессивных, насильственных и асоциальных проявлений среди обучающихся, профилактика преступности среди несовершеннолетних;
- координация усилий родителей (законных представителей, близких родственников и иных лиц), с целью предотвращения неблагоприятных сценариев развития жизни обучающегося;

3. Принципы деятельности школьной службы медиации.

3.1. Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие школьников в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе.

3.2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство службы медиации не разглашать полученные в ходе программ сведения. Исключение составляет информация о готовящемся преступлении, а также примирительный договор (по согласованию с участниками встречи и подписанный ими).

3.3. Принцип нейтральности, запрещающий службе медиации принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что служба примирения не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение.

4. Порядок формирования школьной службы медиации

4.1. В состав службы медиации могут входить обучающиеся 7-11 классов.

4.2. Руководителем службы является социальный педагог, на которого приказом директора школы возлагаются обязанности по руководству службой медиации.

4.3. Руководителю службы медиации рекомендуется пройти обучение проведению примирительных программ.

5. Порядок работы школьной службы медиации

5.1. Служба медиации может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, обучающихся, администрации школы, членов службы медиации, родителей (или лиц их заменяющих) и регистрирует его в журнале регистрации конфликтных ситуаций (Приложение 1)

5.2. Служба медиации принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица школы.

5.3. Примирительная программа начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной программе и составлении соглашения о проведении процедуры медиации (Приложение 2)

5.4. В случае если примирительная программа планируется, когда дело находится на этапе дознания, следствия или в суде, то о ее проведении ставится в известность администрация школы и при необходимости производится согласование с соответствующими органами внутренних дел.

5.5. Переговоры должностными лицами проводит руководитель службы медиации.

5.6. В случае, если конфликтующие стороны не достигли возраста 10 лет, примирительная программа проводится с согласия законного представителя ребенка.

5.8. Служба медиации самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

5.9. В случае если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном примирительном договоре (Приложение 3) или устном соглашении.

5.10. При необходимости служба медиации передает копию примирительного договора администрации школы.

5.11. Служба медиации помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, служба примирения может проводить дополнительные встречи сторон и помочь сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления, что должно быть оговорено в письменном или устном соглашении.

5.12. При необходимости служба медиации информирует участников примирительной программы о возможностях других специалистов (социального педагога, психолога, имеющих на территории учреждений социальной сферы).

5.13. Деятельность службы медиации фиксируется в плане работы службы медиации, в журнале регистрации конфликтных ситуаций.

Приложение № 1

**Журнал
регистрации конфликтных ситуаций
(наименование образовательной организации)**

№ п / п	Дата	Участники конфликта	Суть конфликта	Краткий анализ результата в работы
1	2	3	4	5

Приложение № 2

**Соглашение № _____
о проведении процедуры медиации**

_____ « ____ » _____ 20__ г.
(место заключения) (дата заключения)

Сторона 1

(ФИО лица)

Сторона 2

(ФИО лица)

Заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Стороны согласились провести процедуру медиации в отношении спора (ов) по вопросам:

(предмет спора или споров)

1.2. Настоящее Соглашение действует с момента его заключения.

Сроки проведения процедуры медиации:

1.3. Для проведения процедуры медиации назначен медиатор

2. Основные правила процедуры медиации

2.1. Если решение об ином не было принято медиатором или соглашением Сторон, медиация будет состоять из следующих стадий:

– первая встреча со сторонами для рассмотрения вопросов и основных мероприятия медиации;

– стадия изучения, которая может состоять из личных встреч медиатора с каждой из сторон;

– стадия переговоров, на которой медиатор и Стороны будут рассматривать различные варианты решений и на которой стороны попытаются определить окончательные условия разрешения спора.

2.2. Любая информация, переданная медиатору Сторонами во время проведения личных встреч медиатора с каждой из Сторон, рассматривается в качестве строго конфиденциальной. Если Сторона пожелает, чтобы часть информации была сообщена другой стороне, медиатор должен согласовать с ней содержание и объем такой информации.

2.3. Каждое лицо, участвующее в процедуре медиации, обязано хранить в тайне и не использовать в корыстных и каких бы то ни было других целях информацию, полученную в результате проведения процедуры медиации.

2.4. Ни одна из сторон не может привлекать медиатора к какому-либо судебному или иному разбирательству в качестве свидетеля, консультанта или эксперта.

2.5. Присутствие посторонних лиц во время медиации запрещено.

3. Соглашение об урегулировании споров

Соглашение, достигнутое Сторонами в результате примирения процедуры медиации к данному спору(ам) на основе принципов добровольности и добросовестности Сторон, оформляется в письменной форме. Такое медиативное соглашение должно содержать сведения о Сторонах, предмете спора, проведенной процедуре медиации, медиаторе, а также согласованные Сторонами обязательства, условия и сроки их выполнения.

4. Порядок прекращения процедуры медиации

Процедура медиации прекращается в связи со следующими обстоятельствами:

заключения Сторонами медиативного соглашения – со дня подписания такого соглашения;

заключение соглашения Сторон о прекращении процедуры медиации без достижения согласия по имеющимся разногласиям – со дня подписания такого соглашения;

заявление медиатора в письменной форме, направленной сторонами после консультаций с ними по поводу прекращения процедуры медиации ввиду нецелесообразности ее дальнейшего проведения, – в день направления данного заявления;

заявление в письменной форме одной, несколькими или всех Сторон направленной медиатору, об отказе от продолжения процедуры медиации – со дня получения медиатором данного заявления;

истечение срока проведения процедуры медиации – со дня его истечения с учетом положений ст. 13 ФЗ от 27.07.2010 № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)».

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Соглашение может быть изменено или расторгнуто по соглашению Сторон или по требованию одной из Сторон.

4.2. В случае возникновения споров между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения Стороны примут все меры к разрешению их путей переговоров.

<u>Сторона № 1</u> (ФИО)	<u>Сторона № 2</u> (ФИО)
-----------------------------	-----------------------------

Подписи Сторон:

Сторона № 1

Сторона № 2

_____ (_____)

_____ (_____)

Приложение №1
к Соглашению о проведении
процедуры медиации

Правила проведения процедуры медиации

1. Медиатор руководит ходом процедуры медиации и обладает всеми необходимыми полномочиями по определению порядка ее проведения.
2. Видео-, аудиозапись и присутствие третьих лиц во время проведения медиации запрещены.
3. Медиатор может назначить индивидуальные встречи Сторонами для уточнения информации, прояснения обстоятельств и подготовки к переговорам.
4. Каждое лицо, участвующее в медиации, обязано хранить в тайне и не использовать в корыстных и других противоправных целях

информацию:

о том, что медиация имела, имеет место или будет проходить (за исключением случаев, когда требуется проинформировать суд о проведении медиации);

любую информацию, возникающую в результате проведения медиации или связанную с ней, включая информацию о наличии каких-либо соглашений об урегулировании спора или условиях таких соглашений.

5. Медиатор не имеет право единолично осуществлять какие-либо действия, относящиеся к спору, который является предметом медиации, связанные с представлением интересов любой из сторон, во время проведения медиатором медиации или после ее окончания, без письменного согласия всех сторон.

6. Медиативная встреча основывается на следующих принципах медиации:

принцип добровольности;

принцип беспристрастности;

принцип сотрудничества и равноправия сторон;

принцип конфиденциальности;

принцип ответственности сторон;

принцип открытости и прозрачности;

принцип взаимоуважения.

Сторона №1

Сторона № 2

Медиатор

Соглашение
после проведения процедуры медиации

Мы:

Сторона № 1

Сторона №2

Договорились о том, что:

Мы обязуемся осуществить следующие шаги для использования соглашения:

Сторона №1

Сторона №2

В случае, если данные договоренности выполняться не будут, мы решили:

Сторона № 1

Сторона №2

Обязуемся сохранить принцип конфиденциальности.

ДА/НЕТ (подчеркнуть)

Подписи сторон

Сторона №1

Сторона №2

Медиатор

_____ / _____

« _____ » _____ 20__ г.

6. Организация деятельности службы медиации

6.1. Службе медиации по согласованию с администрацией школы предоставляется помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы школы - такие, как оборудование, оргтехника, канцелярские принадлежности, средства информации и другие.

6.2. Должностные лица школы оказывают службе медиации содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов и обучающихся.

6.3. Служба медиации имеет право пользоваться услугами психолога, социального педагога и других специалистов школы.

6.4. Администрация школы содействует службе медиации в организации взаимодействия с педагогами школы, а также социальными службами и другими организациями. Администрация стимулирует педагогов обращаться в службу медиации или самим использовать восстановительные практики.

6.5. В случае, если стороны согласились на примирительную встречу, то административные действия в отношении данных участников конфликта приостанавливаются. Решение о необходимости возобновления административных действий принимается после получения информации о результатах работы службы медиации и достигнутых договоренностях сторон.

6.6. Администрация школы поддерживает участие куратора (кураторов) службы медиации в собраниях ассоциации.

6.7. Раз в четверть проводятся совещания между администрацией и службой медиации по улучшению работы службы и ее взаимодействия с педагогами с целью предоставления возможности участия в примирительных встречах большему числу желающих.

6.8. В случае если примирительная программа проводилась по факту, по которому возбуждено уголовное дело, администрация школы может ходатайствовать о приобщении к материалам дела медиативного соглашения, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.

6.9. Служба медиации может вносить на рассмотрение администрации предложения по снижению конфликтности в школе.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения и действует бессрочно

7.2 Настоящее Положение принимается решением Педагогического совета образовательной организации с учетом мнения совета обучающихся, с учетом мнения совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (при наличии указанных советов) и утверждается приказом директора образовательной организации.

7.3 В случае организационных и нормативно-правовых изменений настоящее Положение принимается в виде новой редакции решением Педагогического совета образовательной организации с учетом мнения совета обучающихся, с учетом мнения совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (при наличии указанных советов) и утверждается приказом директора образовательной организации.

7.4 При необходимости внесения отдельных изменений и дополнений в настоящее Положение, изменения и дополнения в Положение утверждаются приказом директора образовательной организации, и являются неотъемлемой частью настоящего Положения.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКАЯ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
(МОУ САМАРСКАЯ СОШ)

ПРИКАЗ

27.06.2022 года

№ 74/1-осн

**Об утверждении положения
"О школьной службе медиации"**

В целях регламентации вопросов распространения среди обучающихся, работников образовательной организации и педагогов цивилизованных форм разрешения конфликтов, организации помощи в разрешении конфликтных и криминальных ситуаций на основе принципов восстановительной медиации, снижения количества административного реагирования на правонарушения, приведения в соответствие с нормативным документами, на основании решения педагогического совета (протокол № 10 от 22 июня 2022 года), решения совета родителей (протокол № 8 от 16.05. 2022 года), совета учащихся (протокол № 9 от 25.05. 2022 года),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отменить действие с 31.08.2022 года локального нормативного акта "Положение о школьной службе примирения", утвержденного приказом № 207/4 от 07.11. 2013 года.
2. Утвердить и ввести в действие прилагаемое "Положение о школьной службе медиации муниципального общеобразовательного учреждения Самарская средняя общеобразовательная школа МОУ Самарская СОШ" с 1.09.2022 года.
3. Довести настоящее Положение до сведения участников образовательных отношений через публикацию на сайте образовательной организации, на сайте "Дневник. ру" и на стенде в школе.



Директор школы:

Е.А.Толстова